

PROGRAM MANAGERIAL 2016-2020

pentru ocuparea funcţiei de Director al Departamentului INGINERIE INDUSTRIALĂ ŞI MANAGEMENT

Prof.dr.ing. Liviu MOLDOVAN

Preambul

- Planul managerial este elaborat în concordanță cu Planul Strategic al Universității „Petru Maior”;
- Planul managerial este o continuare a realizărilor obținute până în prezent de colectivul Departamentului de Inginerie Industrială și Management, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale și a rezultatelor analizei SWOT a situației și problemelor cu care se confruntă departamentul.

Obiective

- Asigurarea funcționalității și sustenabilității financiare a departamentului, a motivării profesionale și materiale a personalului din departament;
- Modernizarea programelor de studii școlarizate de departament și ancorarea lor în realitățile economice ale regiunii;
- Orientarea absolvenților de liceu spre studiile de inginerie;
- Acreditarea programelor de studii de licență în limba engleză și începerea școlarizării la nivel de licență;
- Înființarea unei școli doctorale în inginerie;
- Dezvoltarea resursei umane care să acopere integral ciclul de studii licență – masterat - doctorat, la toate liniile de studii patronate de departament;
- Încurajarea activității de cercetare pe domeniile științifice arondate departamentului și promovarea rezultatelor științifice care asigură o ierarhizare și finanțare corespunzătoare a programelor de studii/facultății/universității;
- Dezvoltarea publicațiilor proprii care să asigure îndeplinirea cerințelor de raportare științifică pentru membrii departamentului fără aport financiar personal;
- Îmbunătățirea activității studentești în vederea creșterii nivelului de satisfacție pentru studiile efectuate la UPM;
- Administrarea eficientă și eficace a departamentului.

Programe de acțiune

Atingerea obiectivelor strategice implică programe de acțiuni structurate pe următoarele domenii:

1. Management instituțional și finanțare

Existența resurselor financiare adecvate contribuie la creșterea calității vieții academice, creșterea exigențelor, motivarea cadrelor didactice, din această perspectivă fiind necesară:

- Gestionarea cheltuielilor la nivelul departamentului pentru încadrarea în fondurile alocate din finanțarea de bază;
- Scăderea veniturilor din activitățile didactice ca urmare a descreșterii efectivelor de studenți dar și a reducerii bugetării ciclului de licență este o realitate, finanțările fiind mai consistente la masterat și în special la doctorat. Din această perspectivă se impune înființarea școlii doctorale în inginerie care poate aduce un aport financiar considerabil;
- Pregătirea participării la competițiile de proiecte naționale și europene cu documentații argumentate și realiste, întocmite în avans în vederea atragerii de resurse financiare, modernizarea bazei materiale și a dotărilor din sălile dedicate activităților didactice/de cercetare;
- Participare la programele naționale și europene Erasmus+, Orizont2020 trebuie să înregistreze o creștere anuală pozitivă care să contribuie la atragerea de resurse financiare și la ancorarea Universității „Petru Maior” în sistemul universitar european.

2. Activitatea didactică

Modul în care se desfășoară cursurile, seminariile și laboratoarele are o influență majoră asupra imaginii departamentului în rândul studenților și a liceenilor, din această perspectivă fiind necesară:

- Consolidarea domeniilor de studii universitare aflate în școlarizare: inginerie industrială (specializarea de licență Tehnologia Construcțiilor de Mașini) și inginerie și management (specializarea de licență Inginerie Economică Industrială) prin asigurarea unor linii complete de studii licență-masterat-doctorat, reacreditarea în perioada următoare a masteratelor din cele două domenii de studii: Proiectarea și Fabricația Asistată de Calculator, Managementul Sistemelor Calității, la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, precum și înființarea unei școli doctorale;
- Adaptarea curriculei la necesitățile economice și științifice, cu respectarea cerințelor ARACIS: acoperirea integrală a planurilor de învățământ cu suporturi de curs / aplicații elaborate/actualizate în ultimii 10 ani, într-un format unitar modern, interactiv, discutat și agreat la nivel de departament, care să fie disponibile pe suport tipărit precum și pe o platformă IT, ca parte a cerințelor ARACIS privind centrarea pe student a metodelor de învățare;
- Utilizarea pe scară largă a resurselor noilor tehnologii educaționale tip blended learning și mobile learning care au ca efect sporirea atractivității cursurilor;

- Acreditarea/reacreditarea Aracis în termen a tuturor specializărilor de licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență/ frecvență redusă;
- Reorganizarea activității de practică prin parteneriate cu întreprinderile, acordarea unei atenții sporite formării profesionale a studenților cu țintă directă spre piața forței de muncă;
- Ridicarea nivelului dotării laboratoarelor didactice cu echipamente moderne din investiții, proiecte naționale/europene, parteneriate cu întreprinderile, ca răspuns la o cerință critică privind acreditarea ARACIS;
- Asigurarea unui orar coerent studenților și activități de tutorat la dispoziția acestora;
- Actualizarea fondului de carte al bibliotecii cu cărți de referință în vederea unei mai mari accesibilități la informație și achiziționarea abonamentelor electronice la reviste științifice;
- Elaborarea unei strategii de marketing educațional în vederea atragerii absolvenților de liceu spre studiile de inginerie;
- Acreditarea în limba engleză a specializărilor de licență IEI și TCM;
- Crearea unui cadru organizatoric pentru accesul studenților străini la UPM, organizarea tutoratului studenților străini, elaborarea de materiale publicitare, marketing și publicitate pe platforma – Study in Romania, participarea la târgurile internaționale, acțiuni de marketing pe piața externă, încheierea de contracte cu firmele din străinătate specializate în identificarea studenților străini interesați să studieze la UPM.

3. Resursele umane

Asigurarea unui colectiv didactic valoros cu competențe pe toate disciplinele predate în departament trebuie gândită pe un orizont de 4 ani, echivalent cu durata unui ciclu de licență, ținând seama și de intervalele lungi de timp necesare pentru obținerea unor rezultate științifice care să permită titularizarea pe posturile didactice, din această perspectivă fiind necesară:

- Elaborarea unei strategii coerente privind resursele umane în funcție de specializările școlarizate și nivelul studiilor academice, care să fundamenteze efectivul necesar de cadre didactice la nivel de departament pentru școlarizarea unui ciclu de studii complet licență-masterat-doctorat și a structurii pe grade didactice;
- Identificarea posibililor colaboratori cu titlul de doctor;
- Asigurarea disciplinelor cu cadre didactice titulare care au specializări/competențe/realizări științifice ce le permit predarea în conformitate cu cerințele ARACIS, abaterile fiind identificate și corectate până la următoarea vizită ARACIS;
- Angajarea de noi cadre didactice titulare tinere cu vocație pentru învățământul superior;
- Promovarea cadrelor didactice titulare în departament în funcție de necesitățile portofoliului de școlarizare al departamentului definite prin strategia resurselor umane din departament;
- Identificarea a trei cadre didactice și susținerea lor pentru îndeplinirea criteriilor (publicarea de articole în reviste indexate ISI Thomson, conducerea de granturi de cercetare) în vederea obținerii abilitării și a înființării școlii doctorale în inginerie.

4. Activitatea de cercetare

Este definitorie pentru ierarhizarea MECS a domeniilor științifice patronate de departament la nivel național, acordarea locurilor bugetate și implicit a finanțării dar și pentru prestigiul științific al departamentului, cu un impact consistent asupra formării studenților ca viitori membri în structurile economice, de cercetare sau de învățământ. Pentru consolidarea și dezvoltarea activității de cercetare științifică, este necesară:

- Elaborarea unui program de cercetare pe termen mediu și scurt în concordanță cu strategia cercetării din UPM care să conducă la rezultate substanțiale pe criteriile de ierarhizare MECS și de acordare a finanțării, care să aibă în vedere următoarele aspecte:
 - *Programarea cercetării:* stabilirea obiectivelor cercetării, a proiectelor de cercetare, a rezultatelor așteptate ale cercetării, alocarea de resurse de realizare și prevederea modalităților de valorificare;
 - *Realizarea cercetării:* asigurarea resurselor financiare, logistice și umane, crearea unui climat și a unei culturi academice centrate pe cercetare, granturi de cercetare, publicații, școala doctorală, certificarea îndeplinirii standardelor de calitate privind nivelul cercetării, verificarea lucrărilor publicate cu softuri antiplagiarism;
 - *Valorificarea cercetării:* publicații științifice, publicații didactice care să includă rezultatele cercetărilor, brevete, centre de consultanță, realizarea de produse noi, etc.
- Cercetările susținute de departament se desfășoară pe domeniile științifice arondate departamentului în cadrul profilului instituțional al cercetării astfel încât acestea să susțină acreditarea specializărilor patronate de departament și să contribuie la clasificarea și finanțarea universității;
- O mai bună colaborare în cadrul centrului de cercetare / colectivelor de cercetare care să favorizeze colaborări științifice între membrii departamentului, precum și cu alte departamente din cadrul facultății/universității pentru valorificarea oportunităților experimentale oferite de laboratoarele departamentului și care să ducă la forme de valorificare comună a rezultatelor, citări ale lucrărilor cu efect direct asupra creșterii indicilor Hirsch și a modului de finanțare;
- Stabilirea unor parteneriate privilegiate de cercetare cu universități și institute de cercetare naționale sau internaționale cu care colectivele de cercetare din departament au sau pot stabili relații de colaborare științifică, care să ducă la publicații comune, proiecte depuse în comun în cadrul apelurilor naționale/europene;
- Inițierea și dezvoltarea unor colaborări și a unor structuri de cercetare la nivelul consorțiului universitar Tîrgu Mureș;
- Identificarea de teme de cercetare aplicative cu valorificare directă în mediul economic;
- Informarea și încurajarea membrilor departamentului pentru participarea la competițiile naționale / internaționale de granturi; crearea unui colectiv / școli departamentale de elaborare a granturilor, care să gestioneze o bază de date ce poate asigura o colectare a informațiilor și elaborare a granturilor în timp scurt în funcție de termenele solicitate prin apeluri;

- Depunerea de proiecte de cercetare în cadrul apelurilor naționale/europene prin echipe proprii ale departamentului și în parteneriat care să aibă ca efect atragerea de resurse financiare pentru salarizarea și motivarea personalului, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne, îndeplinirea condițiilor de promovare didactică prin dobândirea calității de membru/director în programe de cercetare;
- Dezvoltarea bazei de cercetare a departamentului prin exploatarea potențialului oferit de programele europene în vederea dotării cu echipamente noi, complexe și performante de cercetare care să poată fi utilizate de un număr cât mai mare de colegi pentru eficientizarea investiției și dinamizarea cercetărilor și a colaborărilor în cadrul departamentului;
- Asigurarea motivării financiare a cadrelor didactice prin resursele atrase din granturi;
- Implicarea studenților în temele de cercetare ale departamentului, valorificarea participării studenților în cadrul sesiunii științifice studențești, identificarea celor mai valoroși studenți în vederea continuării studiilor la doctorat cu perspectiva titularizării în învățământul superior;
- Asigurarea de condiții de valorificare a cercetării în vederea îndeplinirii cerințelor anuale de raportare a rezultatelor de cercetare în cadrul UPM, pentru toate cadrele didactice ale departamentului, care să nu necesite efort financiar propriu, doar implicarea în organizarea, selecția și publicarea lucrărilor în publicațiile proprii;
- Identificarea revistelor / conferințelor / manifestărilor științifice în care se recomandă publicarea rezultatelor cercetărilor și informarea membrilor departamentului;
- Susținerea publicației „Buletinul științific” gestionată la nivel de universitate/decanat prin: adoptarea unui nou soft de gestiune ca să permită urmărirea lucrărilor; crearea unui colectiv de editori / recenzori responsabili și implicați pe secțiunea dedicată departamentului; valorificarea lucrărilor din școala doctorală; continuarea indexărilor existente și aplicarea pentru noi indexări care să crească atractivitatea publicației: Scopus, ISI Thomson;
- Susținerea conferinței INTER-ENG cu desfășurare anuală, gestionată la nivel de decanat prin participare cu lucrări, implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în organizare, selecția și publicarea lucrărilor care să ducă la creșterea nivelului calitativ al publicației și indexarea constantă în baza de date ISI Thomson Reuters;
- Continuarea valorificării rezultatelor cercetărilor prin brevetare și identificarea și publicarea în reviste ISI clasificate galben și roșu care să contribuie la ridicarea calificativelor de evaluare a domeniilor de studii universitare patronate de departament.

5. Activitatea studențească

Se va avea în vedere asigurarea unui dialog și a unui parteneriat permanent director de departament - studenți, cu ajutorul reprezentanților studenților și a organizațiilor studențești care să aibă ca rezultat:

- Îmbunătățirea „sistemului tutorial” în departament pentru o mai bună coordonare și informare a studenților;

- Identificarea oportunități de practică / profesionale / de angajare în unități economice;
- Asigurarea unui sistem administrativ de recepționare și valorificare a inițiativelor studențești;
- Încurajarea și susținerea contactului studenților cu elevii din licee în scopul promovării activităților didactice și științifice ale departamentului;
- Încurajarea transferului de informație profesională între studenții de la licență și masterat.

6. Administrație

Se va desfășura prin menținerea unei ambianțe de lucru profesionale și susținerea unui spirit de colegialitate în departament.

- Principiul de administrare al departamentului va consta în stabilirea anuală, prin consens general a obiectivelor didactice și științifice ale departamentului, distribuirea către personal a obiectivelor individuale derivate din planul stabilit, finalizate cu analiza realizării obiectivelor propuse. În acest sens se vor aplica următoarele principii manageriale, care pentru succesul mandatului, trebuie să constituie un tot unitar:

→ *orientarea către studenți, cadre didactice, candidații la admitere, angajatori:* prin colectarea cerințelor acestora și transpunerea în programele didactice și de cercetare științifică;

→ *direcționare:* prin crearea unui mediu intern în care fiecare membru al departamentului să devină deplin implicat în realizarea obiectivelor departamentale stabilite;

→ *implicarea personalului:* doar prin implicarea totală a colectivului didactic și auxiliar, abilitățile sale pot fi utilizate în beneficiul departamentului, în vederea realizării obiectivelor propuse și a îndeplinirii prezentului program managerial. Personalul departamentului este invitat să formuleze sugestii și idei de îmbunătățire a activității didactice și științifice, care vor fi colectate, evaluate și aplicate în funcție de conținutul lor.

- Inițierea și organizarea unei manifestări interne, care se va constitui ca o *dare de seamă / planuri de viitor* anuale pe probleme didactice și de cercetare la nivel de departament;
- Asigurarea, de către secretariatul departamentului, prin intermediul sistemului de corespondențe prin internet și a unui spațiu virtual dedicat, a unor servicii de informare și organizare, în vederea difuzării transparente a deciziilor luate la nivel de departament;
- Realizarea unui traseu demonstrativ al preocupărilor didactice / de cercetare din cadrul departamentului care să fie convingător prin demonstrații practice atractive pentru candidații la admitere în cursul „Zilelor porților deschise”, parteneri, vizitatori etc., și evidențierea unor preocupări de excepție care să ducă la creșterea vizibilității departamentului precum și la crearea unui brand;

- Realizarea de clipuri profesionale cu specializările patronate de departament, difuzarea lor către liceele din zonă în vederea informării candidaților la admitere;
- Luarea hotărârilor fundamentale prin consultare și consens;
- Implicarea membrilor departamentului în alcătuirea statului de funcții;
- Convocarea membrilor departamentului la luarea deciziilor;
- Optimizarea spațiilor didactice, a celor de cercetare și a spațiilor pentru birouri.

Aprecieri finale

Prezentul program managerial are la bază experiența în managementul academic dobândită pe parcursul anilor, în diferite funcții, o bună cunoaștere a cerințelor și practicilor de asigurare a calității academice.

În cazul în care va fi adoptat programul de acțiuni va fi detaliat cu responsabilități, termene, resurse umane și resurse financiare.

Propun acest program Departamentului de Inginerie Industrială și Management având convingerea că poate fi realizat prin implicarea întregului colectiv și valorificarea competențelor cadrelor didactice, prin instituirea și menținerea în cadrul departamentului a unui stil muncă colectiv, participativ, responsabil și transparent.

Tîrgu Mureș, 4.12.2015

Prof.dr.ing. Liviu MOLDOVAN

